

ОБЩИНА СУХИНДОЛ

ОБЯВА

На основание чл. 68, ал. 3, от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на община Сухиндол, заповед № РД-01-02-823 от 05.10.2015 г., в изпълнение на Решение № 332 по Протокол № 49 от 10.08.2015 г. на Общински съвет – Сухиндол

ОБЯВЯВАМ

1. **на 21 октомври 2015 година от 11,00 часа** да се проведе публично оповестен конкурс с **тайно наддаване** за отдаване под наем на две помещения с площ 32,00 (Тридесет и два) кв.м. – за банково обслужване на населението от община Сухиндол **за срок от 5 години**.
- 1.1. наименование на обекта на конкурса:
Два броя помещения с площ 32,00 (Тридесет и два) кв.м., представляващи част от имот – публична общинска собственост в Масивна двуетажна сграда, намираща се в УПИ I-668, кв.32 по подробния устройствен план на град Сухиндол, на ул. Росица № 115, АПОС № 2 от 07.11.2005 г.
- 1.2. начална месечна конкурсна цена:
64,00 (Шестдесет и четири) лева без ДДС;
76,80 (Седемдесет и шест лева и 80 ст.) **с ДДС;**
- 1.3. място, където се закупува конкурсната документация:
конкурсната документация се получава от стая № 2 на първия етаж в сградата на общинска администрация – Сухиндол, заплаща се на Гише за информация и услуги на същия етаж в сградата;
- 1.4. цена на конкурсната документация:
36,00 (Тридесет и шест) лева без ДДС
42,00 (Четиридесет и два) лева **с ДДС**
Цената на тръжната документация НЕ СЕ възстановява след приключването на търга
- 1.5. срок за закупуване на конкурсната документация:
до 12,30 часа на 20 октомври 2015 година
- 1.6. предварителни квалификационни изисквания към участниците в конкурса:
 - 1.6.1. участниците в конкурса да са включени в списъка на банките, с които Министерство на финансите е подписало договор за обслужване на плащанията в СЕБРА и ТРАНЗИТНИТЕ СМЕТКИ;
 - 1.6.2. участниците в конкурса да декларират писмено възможността си да обслужват населението чрез банкомат и/или POS-терминал.

1.7. срок, в който закупилите конкурсна документация, могат да отправят искане за разяснения по процедурата за провеждане на конкурса:
всеки работен ден от оповестяване на обявата до 12.30 ч. на 20 октомври 2015 г.

- 1.8. размер и вид на депозита за участие и място за внасяне;
- 10% от началната месечна конкурсна цена с ДДС – 7,68 лв;
 - в касата на общинска администрация – стая № 4 на първия етаж.

Възстановяването на внесеня депозит на лице участвало, но НЕСПЕЧЕЛИЛО конкурса става по негова молба, към която прилага копие от квитанцията за внесен депозит. В случай, че участникът желае сумата да му се възстанови по банкова сметка, към молбата прилага удостоверение от банка за № на банкова сметка, по която да му се възстанови депозита.

1.9. краен срок за внасяне на депозита;
до 12,30 часа на 20 октомври 2015 година

- 1.10. срок и място за подаване на документите за участие в конкурса;
- **до 15,00 часа на 20 октомври 2015 година**
 - в деловодството на общинска администрация – стая № 17 на втория етаж

- 1.11. място, дата и час за провеждане на конкурса;
- място: в сградата на общинска администрация
гр. Сухиндол, ул. Росица № 106, втори етаж;
 - дата: **21 октомври 2015 година;**
 - час: **11,00 часа**

1.12. необходими документи, които следва да бъдат представени от участниците в конкурса:

- 1.12.1. **заявление** за участие (по образец);
- 1.12.2. **декларация** за запознаване с конкурсните условия (по образец);
- 1.12.3. **удостоверение** за липса на задължения към държавата, издадено от съответната ТД на НАП през последните 30 дни преди провеждане на конкурса;
- 1.12.4. **удостоверение** за липса на задължения **към община Сухиндол**, издадено от Местни данъци и такси към община Сухиндол през последните 30 дни преди провеждане на конкурса.
- 1.12.5. презентация на кандидата;
- 1.12.6. декларация за възможността на банката обслужва населението чрез банкомат и/или POS-терминал.
- 1.12.7. платежен документ или копие от него за внесен депозит по т.1.8;
- 1.12.8. платежен документ или копие от него за закупени конкурсни книжа по т. 1.4.
- 1.12.9. в малък, запечатан от участника плик – предложение за месечна наемна цена (оферта на кандидата по образец);
- 1.12.10. за участващите в конкурса - юридически лица по смисъла на ТЗ:

представят разпечатка, актуална към деня на подаването на документите за участие, от сайта на Агенцията по вписвания – Търговски регистър или посочват ЕИК на кандидата .

1.12.11. за участващите в конкурса – регистрирани, съгласно ЗЮЛНЦ:

представят **Удостоверение** за актуално правно състояние, **удостоверение** за липса на производства по несъстоятелност и ликвидация, както и заверено копие от **БУЛСТАТ картон**, издадени от съответния Окръжен съд по седалището си не по-късно от един месец преди започване на работата на комисията по оценка на предложенията, което е на 21.10.2015 г.

1.12.12. за всички участници и техните представители – двустранно копие от валидна лична карта, придружено от декларация по приложен образец (*неприлагането на копие от лична карта не е основание за отстраняване на участника от търга*) .

2. Съдържание на конкурсната документация, закупена от общинската администрация:

- 2.1. заявление – бланка;
- 2.2. декларация за запознаване с документацията – бланка;
- 2.3. копие от обявата за публично оповестения конкурс с тайно наддаване;
- 2.4. проект на договор за наем;
- 2.5. копие от Акт за общинска собственост;
- 2.6. копие от скица на имота;
- 2.7. празен **малък плик** – за поставяне на предложението за цена (офертата);
- 2.8. празен **среден плик** – за поставяне на всички изискуеми документи по т.1.12, без офертата.
- 2.9. празен **голям плик** – за поставяне на запечатаните от участника в конкурса малък плик и среден плик, заедно с документите, предназначени за тях.
- 2.10. копие от Решение № 332 от 10.08.2015 г. на Общински съвет – Сухиндол.

3. ИЗИСКВАНИЯ към участниците в конкурса:

- 3.1. Участниците в конкурса да са били изрядни платци при предишни и настоящи договорни отношения с община Сухиндол и да нямат финансови задължения към общината и държавата;
- 3.2. участниците в конкурса подават лично или от упълномощен от участника представител, чрез нотариално заверено пълномощно, при спазване на следните условия:
 - 3.2.1. документите да са поставени в трите плика, част от закупената конкурсна документация, по следния начин:
 - в малкия плик да е поставена офертата, в която кандидатът е написал само предложението си за месечна наемна цена. В офертата не трябва да има никаква информация за участника в конкурса. Пликът е запечатан от участника;
 - в средния плик да са поставени всички документи по т. 1.12, без офертата. Пликът да е запечатан от участника;

- в големия плик да са поставени запечатаните малък и среден пликове. Пликът да е запечатан от участника.
- 3.2.2 върху трите плика не трябва да има надписи, отбелязвания, знаци и други подобни, идентифициращи участника;
- 3.2.3 при приемане на предложенията в деловодството, в горния ляв ъгъл върху големия плик се отбелязва регистрационният номер, датата и часа на приемане на документите.

БОРИСЛАВ ВЪЛЕВ

ВрИД кмет на община Сухиндол